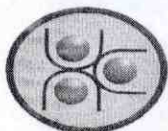


E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL CARIBE

NIT .900 042 103-5

| ACTA N° 11 de 2015 | |
|---|---|
| Fecha de reunión: Diciembre 29 de 2015 | Inicio: 9.25 am |
| Lugar: Sala de Juntas de Gerencia | Final: 10.30 am |
| ASISTENTES | |
| NOMBRE | CARGO |
| Dr. Enovaldo Herrera | Representante Estamento Médico Científico |
| Lic. Rocío Ruiz | Representante del personal de enfermería de la ESE- Delegada por la Subgerente de Consulta externa y Enfermería Lic. Nirva Cabarcas |
| Dra. Sandra Guete | Auditora de Calidad Oficina Asesora de Desarrollo Estratégico, delegada por la gerencia para esta reunión |
| Sr. Marcial Ballestas Estrada | Presidente Junta de Acción comunal B Zaragocilla |
| Sr. Lizardo Sáenz Urda | Asociación de Usuarios |
| Sra. Sandra Reales Cedrón | Secretaria Junta de Acción Comunal B Zaragocilla |
| Sr. Julio Montes Angulo | Presidente Asociación de usuarios |
| Dra. Elizabeth López Rivas | Subgerente Cuidado Critico |
| María Emma Torrenegra | Coordinadora de Atención al Usuario |
| TEMAS TRATADOS: | |
| <ol style="list-style-type: none">1. Verificación de la asistencia y quórum2. Lectura del acta anterior3. Seguimiento a compromisos y Seguimiento a riesgos4. Compromisos5. Proposiciones y varios | |
| DESARROLLO | |
| <p>Se inicia la reunión, siendo las 9.30 de la mañana se realiza verificación del quórum. Se dio lectura del acta anterior, sin observaciones a la misma por los asistentes, por lo que se aprobó.</p> <p>Se realiza el seguimiento a los compromisos y seguimiento a riesgos</p> <ul style="list-style-type: none">-Queda como solicitud de parte de los miembros del comité solicitar a la Gerencia realizar llamado de atención a los Subgerentes del HUC por la no asistencia a las reuniones del comité de ética hospitalaria cuando falten.-En comité pasado se solicito la asistencia de la responsable de gestión ambiental al comité para que brindara información acerca de por qué en ocasiones quedaba un solo | |



E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL CARIBE

NIT .900 042 103-5

ACTA N° 11 de 2015

Fecha de reunión: Diciembre 29 de 2015

Inicio: 9.25 am

Lugar: Sala de Juntas de Gerencia

Final: 10.30 am

ascensor en funcionamiento por la asepsia que se debe realizar posterior descargue de los residuos hospitalarios generados en los diferentes servicios, quien comenta que se necesita el ascensor de carga y descarga, el ascensor 3 solo se deja para traslado de pacientes en lo posible, por la seguridad del paciente, para evitar las infecciones cruzadas, y el ascensor 4 es que se usa para evacuación de residuos, e incluso para el movimiento de cadáveres cuando los van a trasladar de los servicios hasta el cuarto de cadáveres, el cual se debe detener reglamentariamente para realizarle la correcta asepsia, para evitar poner en riesgo a visitantes y funcionarios del hospital. En varias oportunidades se ha solicitado a la Gerencia la compra del ascensor debido a la demora que genera, el descargue de estos residuos no se puede realizar a través de las escaleras por que la normativa no lo permite. Hay que respetar las rutas de evacuación, la correcta dispensación de estos en las canecas y los horarios de recolección, la norma dicta que esta recolección debe realizar un mínimo de 2 veces al día en hospitales grandes, en horas de menor circulación de pacientes, el horario actual es de 5 a 7 de mañana, se seguirá realizando la solicitud de un ascensor exclusivo para cumplir esta función y así evitar generar este traumatismo.

- Sr. Lizardo Sáenz comenta que es urgente la consecución del ascensor adicional para evitar poner en riesgo a todas las personal que circulan en el hospital.

-Queda el compromiso del traslado del paciente Nicolas Nassi, debido a que el responsable de realizar la gestión es el Sr Julio Montes, quien no pudo asistir al comité.

-Maria Emma Torrenegra comenta los casos de pacientes que se encuentran hospitalizados que son indigentes o que tienen familiares que no se los quieren llevar.

-Comentan caso de pacientes que les cancelan las cirugías, y MariaEmma Torrenegra explica en ocasiones los médicos no se dan la tarea de explicarle al paciente por que se da la cancelación.

-El Dr. Enovaldo Herrera da una breve explicacio acerca de los hallazgos encontrados respecto al comité de ética hospitalaria, solicitando a los asistentes el cumplimiento del cronograma establecido para cumplir con la normativa establecida y de esta manera llevar a cabo con la recomendación realizada por la Supersalud.



ACTA N° 11 de 2015

Fecha de reunión: Diciembre 29 de 2015

Inicio: 9.25 am

Lugar: Sala de Juntas de Gerencia

Final: 10.30 am

Compromisos

- Citar al Dr. Roger Caraballo, a que rinda informe acerca de demoras en los tratamientos de quimioterapias.
- Citar el proximo comité al Dr. Daniel Vargas, Subgerente Quirúrgico.
- Gestión por parte del Sr. Julio Montes con el caso del Paciente Nicolas Nassi.
- Realizar entrega para la próxima reunión del cronograma de reuniones del año 2016.



| TEMA/MOTIVO | | FECHA DE EJECUCIÓN | |
|---------------------------|--|--------------------|------------|
| COMITÉ ETICA HOSPITALARIA | | 29 Diciembre 2015. | |
| | | HORA INICIO | HORA FINAL |
| | | 9.30 am | 12.00 pm |

| # | NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|----|--------------------------|-------------------------|---------|
| 1 | MARCELA BALLESTA E | JAC presidente | [Firma] |
| 2 | Evangelina Herrera C | Subgerente Recursos | [Firma] |
| 3 | Lizardo Saenz U | Asociacion | [Firma] |
| 4 | Sandra Peale Ceballos | JAC zarzapilla | [Firma] |
| 5 | Joceline Gonzalez Castro | Gestión Ambiental | [Firma] |
| 6 | Rocio Ruiz Oquendo | Coord. de enfermería | [Firma] |
| 7 | Maria Emma Lomenigo Sosa | Coord de trabajo social | [Firma] |
| 8 | Sandra Acute Cespe | Auditora Calidad | [Firma] |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |

CONTENIDO DEL TEMA

NOMBRE Y FIRMA DEL CAPACITADOR

NOMBRE Y FIRMA DEL FACILITADOR

| SEGUIMIENTO EFICACIA DE LA CAPACITACION | | |
|---|----------------------------|--------------|
| FECHA | OBSERVACIONES/CONCLUSIONES | NOMBRE/FIRMA |
| | | |
| | | |